

# Investigações Internas e Negociação de Acordos

## Aspectos Teóricos e Práticos

### *Tecnologia Forense*

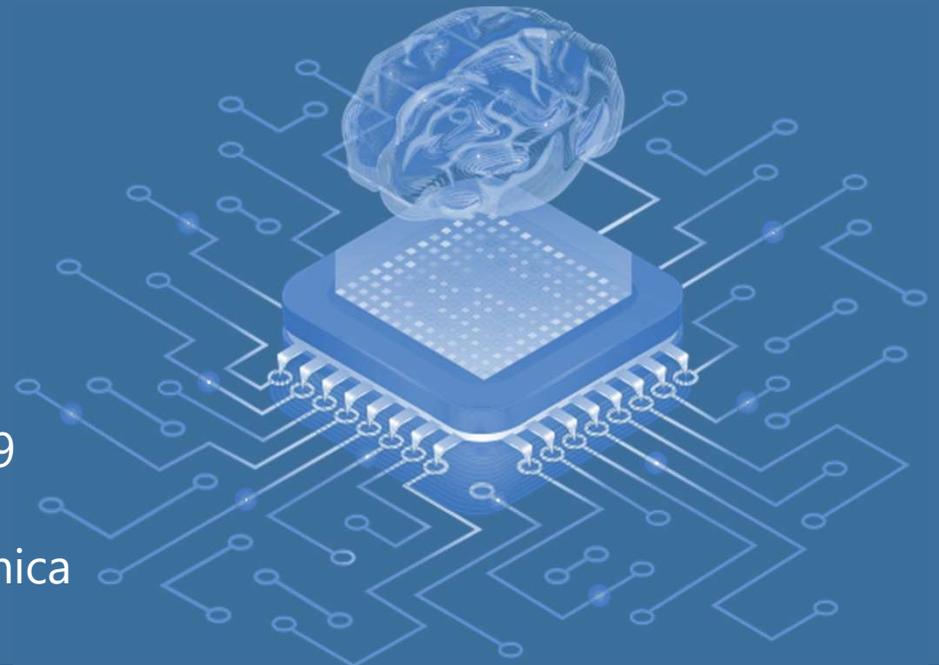
IBRAC - 22 de abril de 2021

### **Felipe Leitão Valadares Roquete**

Coordenador-Geral de Análise Antitruste 09

Superintendência-Geral

Conselho Administrativo de Defesa Econômica



## Disclaimer

O conteúdo da apresentação reflete a visão pessoal do autor e não representa, portanto, o posicionamento oficial do Cade ou de qualquer outro órgão do Governo Federal.

# Sumário

**Contexto**

**Atuação da Superintendência-Geral**

**Como lidamos com os documentos eletrônicos?**

Diligências criminais

Diligências cíveis

Outros procedimentos

**Conclusões**

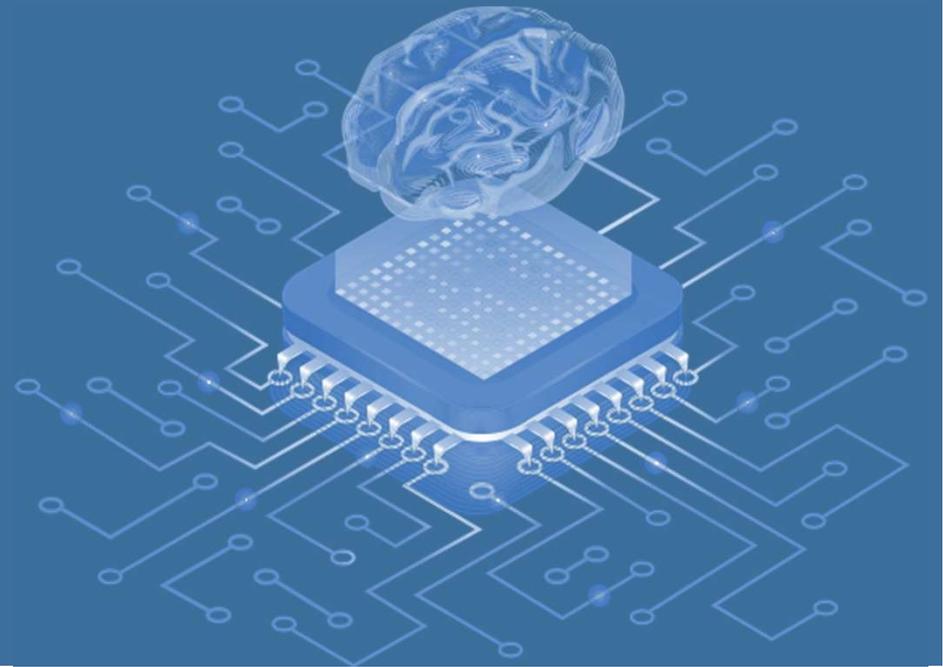
# O que não será abordado

**Detalhes técnicos de ferramentas forenses**

**Casos concretos**



# Contexto



# Contexto

## Documentos eletrônicos

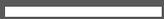
Pervasivos

Adaptabilidade

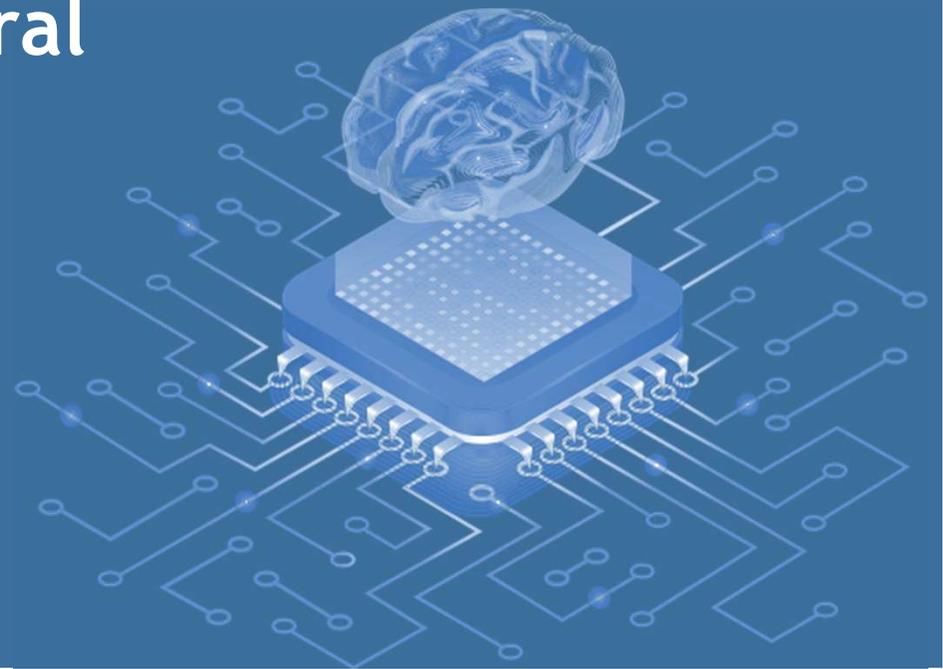
- . Tecnologia
- . Novos arranjos corporativos

Ponto de interseção

- . Confiança, credibilidade, custo



# Atuação da Superintendência-Geral



# Atuação da Superintendência-Geral

## Princípios

Preservação da cadeia de custódia

Procedimentos técnicos

. ABNT NBR ISO/IEC 27037:2013: *Diretrizes para identificação, coleta, aquisição e preservação de evidência digital*

. *United Nations Office on Drugs and Crime (UNODC)*

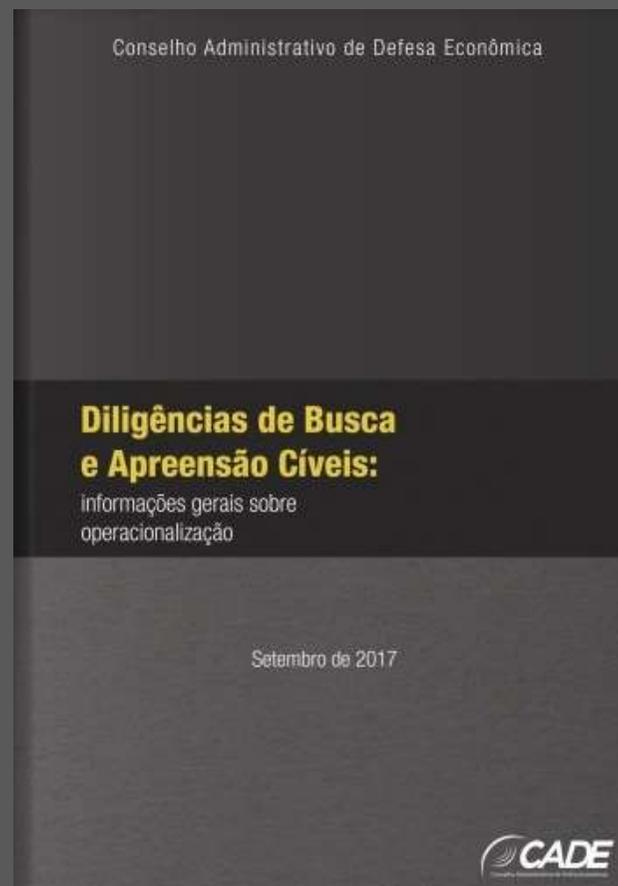
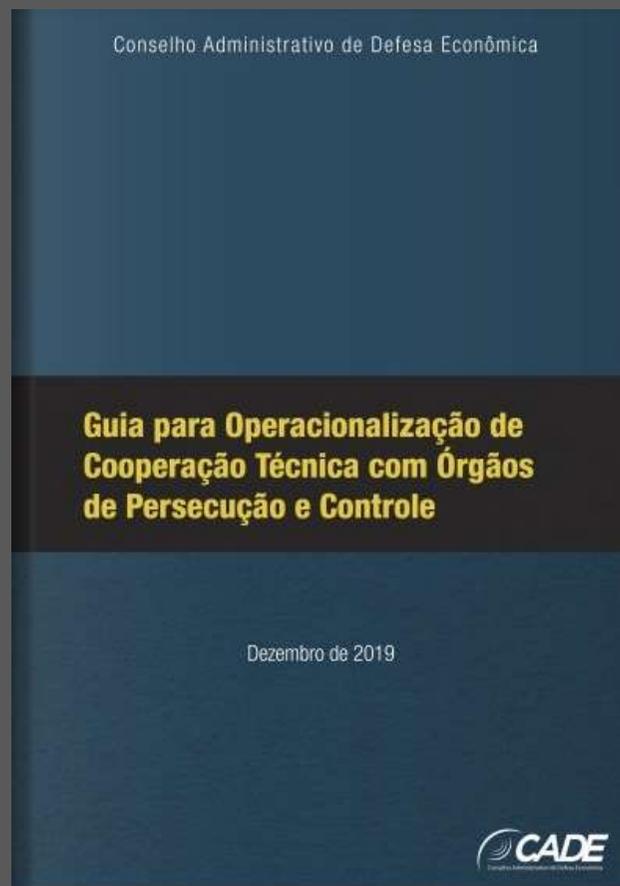
Transparência

*Problem-driven*

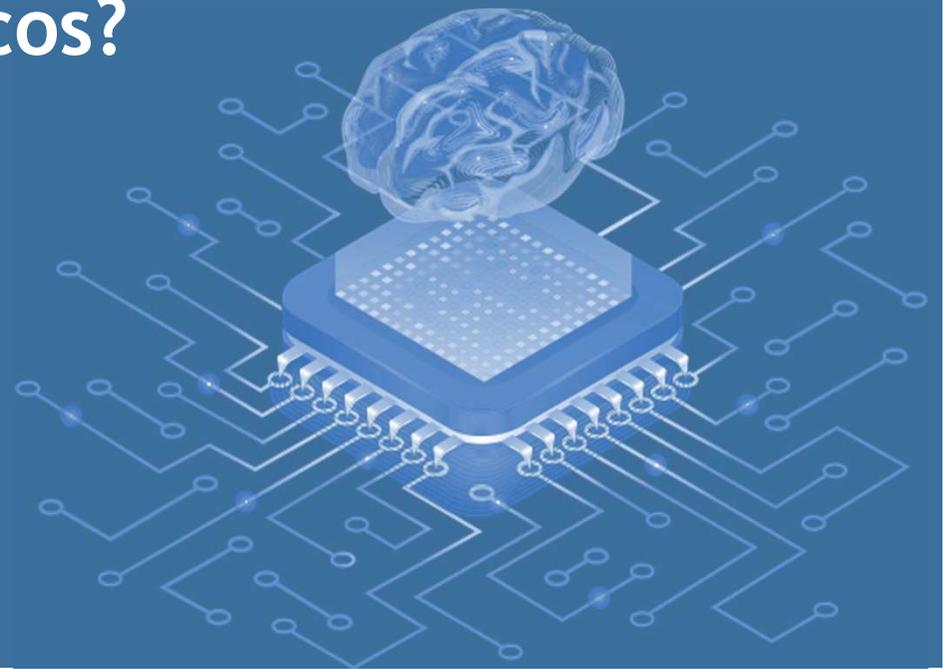
Garantia do pleno exercício do direito de defesa

---

# Atuação da Superintendência-Geral



Como lidamos com os documentos eletrônicos?



# Como lidamos com os documentos eletrônicos?

## **Diligência criminal**

Autorização judicial

Apoio técnico

Prova emprestada

## **Cadeia de custódia criminal**



# Como lidamos com os documentos eletrônicos?

## **Diligência cível**

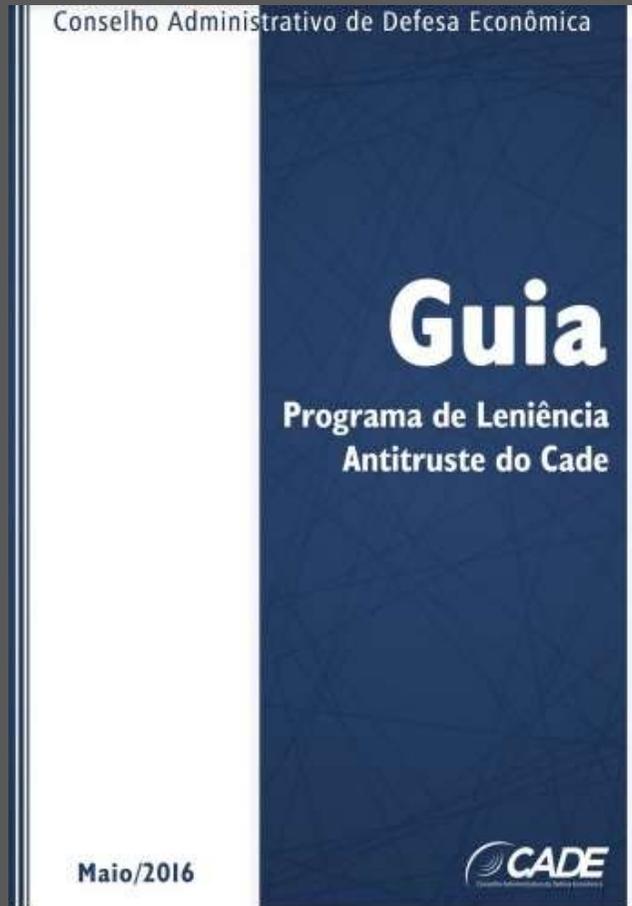
*Benchmarking*

Procedimento operacional padrão: parcimônia e celeridade

Abordagem procedimental



# Como lidamos com os documentos eletrônicos?



FR1

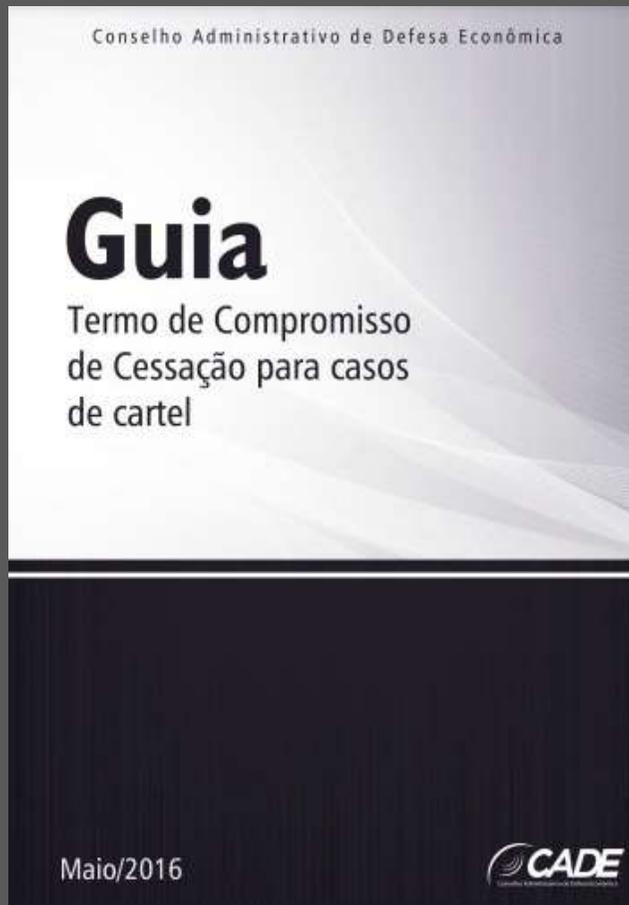
**49. Quais os cuidados que o proponente do Acordo de Leniência deve ter na coleta dos documentos eletrônicos e físicos?**

**FR1**

É importante que os proponentes do Acordo de Leniência tomem cuidados técnicos durante a coleta das evidências. Via de regra, o proponente deve registrar a cadeia de custódia dos documentos eletrônicos e físicos que serão submetidos ao Cade, ou seja, a história cronológica da evidência, apresentando informações específicas dos responsáveis pela coleta. Além disso, para documentos eletrônicos, o proponente do Acordo de Leniência deve, via de regra, ser capaz de descrever o método de extração das evidências, ou seja: a) identificar os dispositivos (CPU, Servidor de e-mails, notebook e pendrive) de onde foram obtidas as evidências e quem eram os proprietários/custodiantes/usuários dos equipamentos e/ou dos arquivos extraídos; b) identificar os procedimentos adotados e equipamentos/softwarees utilizados na extração da evidência. Descrever, por exemplo, se foi realizada uma imagem forense do HD, detalhando qual tipo de imagem (AD1, E01, DD); se foi utilizado bloqueador de escrita, detalhando qual modelo; qual hash obtido da imagem (MD5, SHA1); e qual a data da coleta e o local; c) identificar os tipos de arquivos extraídos e softwares compatíveis para abri-los com as versões (por exemplo, arquivos de e-mail, Lotus Notes, Outlook, arquivo de banco de dados); d) informar outros dados relevantes para o caso. Ademais, via de regra, o proponente 35 do Acordo de Leniência deve ser capaz de descrever o método de análise/perícia das evidências eletrônicas, explicitando qual(is) software(s) foi(ram) utilizado(s) e quem realizou a análise. Em se tratando de e-mails, além das informações acima, devem ser apresentadas as informações de metadados do cabeçalho (Header) de cada e-mail, tais como: From, To, Cc, Bcc, Subject, Date, Delivery Date, Received, Return-Path, Envelop-to, Message-id, Mime-version, Content-type, etc. Ressalte-se que o proponente do Acordo de Leniência deve preservar, sempre que possível, os discos rígidos ou equipamentos originais (de onde foram extraídas as evidências) e/ou sua imagem forense autenticada preservada sem alterações; bem como extrair números hash dos documentos originais, pois podem ser solicitados pela Superintendência-Geral do Cade durante as investigações. É possível apresentar ao Cade os discos rígidos ou equipamentos originais, sempre que isso for factível. Em regra, quando os documentos apresentados não forem os originais, deve ser fornecida, comprovação de que os originais existem ou, então, a justificativa de sua inexistência. A SG/Cade avaliará, caso a caso, os cuidados tomados para garantir a autenticidade dos documentos ao original. Ressalta-se, de todo modo, que eventual impossibilidade no prosseguimento de alguns dos procedimentos mencionados não invalida a possibilidade de utilização dos documentos apresentados.

Felipe Roquete; 04/04/2021

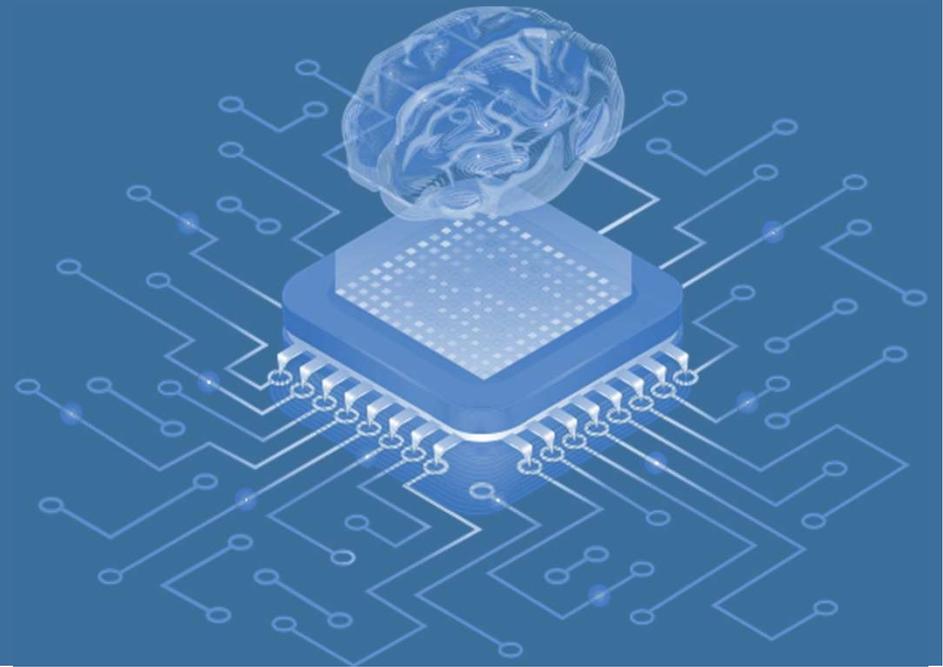
# Como lidamos com os documentos eletrônicos?



## V.9 Orientações para elaboração de Relatório de certificação eletrônica

Solicitações gerais 1. Esse modelo é meramente sugestivo. Situações especiais poderão ser discutidas, a depender do tipo e formato de evidência a ser apresentada. Este modelo não é um questionário, mas sim um documento a ser apresentado e assinado pelos Compromissários.

# Conclusões



**Conclusões**

*Benchmarking*

**Princípios**

**Abordagem procedimental**

*Problem-driven*



Muito obrigado!

